

Curriculum Vitae

Avv. Alessandro Campo

Informazioni Personali

Nome	Alessandro
Cognome	Campo
Professione	Avvocato; Docente di Diritto.
Data di nascita	24/11/1980
Sesso	Maschile
Nazionalità	Italiana
Residenza/domicilio	<i>omissis</i>
Telefono	<i>omissis</i>
E-mail	campo.studiolegale@gmail.com
Pec	alessandro.campo@pec.ordineavvocaticatania.it

Professione Avvocato

Libero professionista, iscritto presso l'Ordine Degli Avvocati di Catania.

Principali mansioni -Attività di consulenza, assistenza e rappresentanza legale e processuale; attività giudiziale e stragiudiziale in favore di persone fisiche e giuridiche, enti pubblici e privati. Atti e procedimenti giudiziali innanzi alle autorità giudiziarie competenti, pareri giuridici. Analisi della fattispecie giuridica, sia sotto il profilo dei presupposti delineati dal legislatore sia in relazione alla loro applicazione ai casi concreti sulla base dei diversi orientamenti giurisprudenziali.

Principali aree di competenza Diritto civile: proprietà e diritti reali, responsabilità civile contrattuale ed extracontrattuale, negozi transattivi, recupero crediti, società e contrattualistica aziendale; Responsabilità degli enti Dlgs 231/2001;

Docente di Diritto Costituzionale, Diritto Commerciale e Societario ed Economia Politica.

Ente Scuola Superiore di secondo grado.
-Istituto Tecnico Commerciale, Amministrazione Finanza e Marketing.
-Liceo delle Scienze Umane Economico Sociale.

Istruzione e formazione

•giugno 1999	Diploma Liceo Scientifico
Ente	Liceo Scientifico Statale "Ettore Majorana" San Giovanni La Punta (Catania)
•settembre 2004	Borsa di Studio Universitaria "Cattedra Luigi Sturzo"
Ente	Istituto di Sociologia "Luigi Sturzo" di Caltagirone.
Obiettivi realizzati	Approfondimento, al più alto livello, del pensiero di Don Luigi Sturzo in Rapporto agli interrogativi sociali, politici, economici, culturali e religiosi emergenti dalla contemporaneità.
•settembre 2007	Iscrizione Albo Nazionale dei Giornalisti
Ente	Ordine Nazionale dei Giornalisti-Consiglio Regionale di Sicilia Albo Pubblicisti.
•marzo 2013	Laurea in Giurisprudenza
Ente	Università degli Studi di Catania-Facoltà di Giurisprudenza
Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza, con tesi in Diritto Privato Comparato.
2013/2014	Tirocinio professionale
Ente	Ordine degli Avvocati di Catania
Aree di attività	Diritto civile, Diritto amministrativo, Diritto penale.
•gennaio 2014/marzo 2014	Corso di Formazione Giuridica
Ente	"Associazione Professionale di Avvocati PANGESA"
Obiettivi realizzati	Studio di tecniche di redazione di atti e pareri giuridici e approfondimento mirato delle recenti sentenze più rilevanti nei settori del diritto civile ed amministrativo e penale.
•anno 2014	Scuola Forense "Cenacolo degli Studi Giuridici Etneo"
	Scuola di formazione giuridica post-universitaria
Obiettivi realizzati	Preparazione per l'esame di abilitazione alla professione forense.
Oggetto del corso	Approfondimento degli istituti giuridici più rilevanti. Redazione di atti e pareri di Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto Amministrativo

-dicembre 2014	-Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Catania–Albo Patrocinatori legali
Qualifica conseguita	Abilitazione al patrocinio legale – L.479/99 Patrocinatore Legale
-gennaio 2016	-Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Catania – Albo Avvocati
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato Avvocato
▪ maggio2015/giugno2016	Università degli Studi di Roma- Niccolò Cusano -Facoltà di Economia
Esami integrativi sostenuti	Esami integrativi per l'accesso alla Classe di Insegnamento A046- Scienze Giuridiche ed Economiche presso M.I.U.R. "Corsi Singoli" 12 C.f u. conseguiti con profitto: -Economia Aziendale -Statistica Economica -Politica Economica -Economica Politica
▪ Biennio 2015/2016	Corso professionale per la difesa d'ufficio
Obiettivi realizzati	Camera Penale di Catania "Serafino Famà"- Ordine Avvocati Catania 11° Corso di deontologia e tecnica del penalista -attribuzione dei crediti formativi per la formazione continua professionale.
Finalità del corso	-riconoscimento della idoneità effettiva alla difesa d'ufficio, prevista dal comma 1- <i>bis</i> lett. a) art.29 delle disposizioni di attuazione al codice di procedura penale così come modificato dall'art.1 del D.Lgs.30 gennaio 2015 n.6
Oggetto del corso	Istituti fondamentali del Diritto penale e del diritto processuale penale, il diritto penitenziario e la deontologia forense, informatica forense.
▪Biennio 2016/2017- 2017/2018	Corso avanzato di formazione giuridica
Ente	"Atena Alta Formazione" - Ente di formazione accreditato dal Ministero della Giustizia al n.186
Oggetto e obiettivo del corso	Corso di alta formazione e di preparazione per il concorso in Magistratura ordinaria. Approfondimento e aggiornamento, al più alto livello, nelle tre materie fondamentali di ogni giurista: diritto civile diritto penale, diritto amministrativo (Codice degli appalti, L.241/90, questioni giuridiche, aggiornamenti dottrinali e giurisprudenziali di maggior rilievo nazionale)
Docente del corso	Dott. Michele Corradino, Magistrato del Consiglio di Stato e commissario dell'ANAC. (Autorità Nazionale Anti Corruzione).

2018/2019	Corso di preparazione e formazione al concorso in Magistratura.
Ente	Associazione Diplomatici – ONG con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale delle Nazioni Unite
oggetto del corso	preparazione e formazione al concorso in magistratura ordinaria; approfondimento e aggiornamento delle tematiche più rilevanti relative alle materie oggetto degli esami scritti: civile, penale e amministrativo.
Docente del corso	Dott. Vincenzo Neri, magistrato del Consiglio di Stato.
-da gennaio 2017	Incarico legale , quale procuratore e difensore in giudizio per
In corso	conto del Comune di Belpasso (CT).
Oggetto	Responsabilità della P.A.

Competenze Linguistiche

Madrelingua:	Italiano
Lingua Straniera:	Inglese
Comprensione:	Ottima
Lettura:	Buona
Esposizione:	Buona

Competenze Informatiche

- Buona conoscenza di sistemi operativi Microsoft Windows e Apple Mac Os X.
- Ottima conoscenza del pacchetto "Windows Office" (Word, Excel, Powerpoint, Acces) su entrambe le piattaforme Windows e Mac.
- Ottima conoscenza dei principali applicativi per la gestione della posta elettronica.
- Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione in internet.

Impegni nel volontariato e nel sociale.

	-Presidente del Consiglio di Amministrazione della Associazione "TerraSikula"
	-Ente impegnato nel recupero, promozione e valorizzazione del patrimonio artistico-culturale siciliano.
Principali mansioni	-Rappresentanza e rapporti con le istituzioni pubbliche ed enti privati; promozione, coordinamento e amministrazione. Iniziative di solidarietà sociale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'art.13 del D.Lgs. 196/2003
Catania, li 17/10/2018

Avv. Alessandro Campo

