

## **DISCIPLINARE DI GARA**

per l'affidamento dei

**“SERVIZI DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C. E  
REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING  
CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM  
E S.M.I., RELATIVI AI BILANCI ANNUALI DI CATANIA RETE GAS SPA PER  
GLI ESERCIZI SOCIALI 2020, 2021 E 2022”**

**CIG: 8558490160**



1. PREMESSA.....	3
1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA ..	3
1.2 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA .....	3
2. OGGETTO ED ENTITÀ DELL'APPALTO .....	4
3. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO - ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	5
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	7
4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	9
4.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	21
5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	22
6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE .....	25
7. ESCLUSIONI.....	26
8. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO .....	27
9. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI .....	27
10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI.....	28

## 1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Catania Rete Gas S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi come descritti all'art.1 del Capitolato di Appalto.

L'autorizzazione alla presente gara è stata rilasciata con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Catania Rete Gas SpA del 16/12/2020 (punto 4 o.d.g.) e Determina Presidenziale n. 80 del 16/12/2020.

### 1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 e s.m. ed i., mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel bando di gara, nel presente disciplinare, nonché nelle note di funzionamento presenti all'interno della Piattaforma.

**L'offerta per la presente procedura deve essere presentata, pertanto, esclusivamente attraverso la Piattaforma, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.**

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Catania Rete Gas SpA ed il Gestore della Piattaforma non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) della Piattaforma e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento della Piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nei successivi articoli, anche dei seguenti requisiti informatici previsti ed espressi all'interno della medesima Piattaforma.

### 1.2 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Piattaforma (<https://asec.acquistitelematici.it>), cliccando il tasto "registrati", attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica e dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici, nonché le istruzioni per la partecipazione alla gara telematica.

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di registrazione un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel

form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica. Si consiglia di ultimare la registrazione alla Piattaforma in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Le registrazioni di sistema, relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma ed alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nella Piattaforma e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma stessa. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s. m. ed i..

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione della Piattaforma telematica esonerano Catania Rete Gas SpA da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma.

Per eventuale assistenza sul funzionamento della Piattaforma è possibile creare un ticket su <http://asec.acquistitelematici.it/helpdesk> o **richiedere assistenza al seguente numero di telefono della DigitalPa S.r.l.: Tel. 070.41979.**

## **2. OGGETTO ED ENTITÀ DELL'APPALTO**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Catania Rete Gas S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i **“SERVIZI DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C. E REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM E S.M.I., RELATIVI AI BILANCI ANNUALI DI CATANIA RETE GAS SPA PER GLI ESERCIZI SOCIALI 2020, 2021 E 2022”** come descritto tecnicamente nel capitolato tecnico.

La procedura di gara per l'affidamento in oggetto è stata autorizzata con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Catania Rete Gas SpA del 16/12/2020 (punto 4 o.d.g.) e Determina Presidenziale n. 80 del 16/12/2020 ed avverrà attraverso procedura aperta settore speciale ex articoli 60, 114 e 123 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la conclusione di un contratto di appalto con un unico operatore economico e per la durata di tre esercizi, mediante bando di gara il cui avviso è pubblicato su GURI, su GURS, all'albo aziendale, nonché sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sulla Piattaforma A.N.A.C. e sul sito [www.cataniaretegas.it](http://www.cataniaretegas.it) sezione "bandi di gara", ossia sulla Piattaforma telematica all'indirizzo: <https://asec.acquistitelematici.it>.

I servizi dovranno essere effettuati come meglio dettagliato nel capitolato tecnico.

Stazione appaltante: Catania Rete Gas S.p.A. Via Cristoforo Colombo n. 150 – 95121 Catania - 095/341164 – [www.cataniaretegas.it](http://www.cataniaretegas.it) – PEC: [gare@pec.cataniaretegas.it](mailto:gare@pec.cataniaretegas.it)

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Salvatore Li Calzi, Direttore esecutivo del contratto è il Dott. Giuseppe Giardinelli.

**Quadro economico:**

Voce	Le prestazioni oggetto dell'incarico consistono nelle seguenti attività:	Costo (€)
1	Revisione annuale del bilancio (ex art. 2409 bis codice civile)	28.500,00
2	Revisione contabile (ex art. 14 del TIUC Delib. ARERA 137/2016/R/com e smi)	6.500,00
	<b>TOTALE SU BASE ANNUALE (imponibile)</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>TOTALE TRIENNIO (imponibile)</b>	<b>105.000,00</b>
	Incentivi e risorse ex art. 113 del D.Lgs. 50/16 smi	2.100,00
	<b>TOTALE Complessivo per il triennio</b>	<b>107.100,00</b>

L'importo a base d'asta, pari a 105.000,00 euro, è da considerarsi omnicomprensivo ogni eventuale costo accessorio, inclusi i costi per viaggi e trasferte.

Si precisa il ribasso offerto dal concorrente aggiudicatario si applicherà uniformemente alle due attività che pertanto saranno remunerate con l'applicazione dei costi a base d'asta ribassati secondo la percentuale offerta dall'impresa in sede di gara e previste nell'ambito delle condizioni contrattuali.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato di appalto;
- Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;
- Istanza di partecipazione - Modello 1;
- Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti - Modello 2;
- Dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti economico finanziari e professionali – Modello 3;
- Offerta economica - Modello 4.

Tutta la documentazione di gara è resa disponibile sulla Piattaforma telematica al seguente link:  
<https://asec.acquistitelematici.it>

**3. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO - ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti **requisiti**:

- iscrizione sulla piattaforma per la gestione delle procedure telematiche della stazione appaltante all'indirizzo [www.asec.acquistitelematici.it](http://www.asec.acquistitelematici.it)
- l'accettazione di tutte le condizioni che regolano l'appalto riportate nel presente bando e nel disciplinare di gara;
- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. nella quale dovrà risultare il settore di attività che dovrà essere analogo all'oggetto del presente appalto;
- l'iscrizione in forma societaria nel registro dei Revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.Lgs. 39/2010;

- la disponibilità di una polizza assicurativa contro i rischi professionali derivanti dall'attività di revisione legale dei conti e certificazione contabile del bilancio, con massimale non inferiore ad euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
- l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- l'assenza di situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione del presente avviso, ed altresì al momento della stipulazione di eventuale contratto nonché durante tutta la durata del rapporto contrattuale.

**Capacità economica e finanziaria**, ai sensi dell'art. 83, c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, da dimostrare mediante:

- Dichiarazioni di n.2 (due) istituti bancari, al fine di attestare che la ditta concorrente è in grado di fare fronte alle obbligazioni scaturenti dal presente appalto;
- Dichiarazione concernente il fatturato relativo alle prestazioni in "SERVIZI DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C." e in "SERVIZI DI REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM E S.M.I.", realizzati dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti (anno 2019, 2018 e 2017) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, o suo procuratore, ai sensi del DPR n. 445/2000. *Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante. Nel caso in cui la ditta partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività.*

Trattandosi di prestazioni di pubblica utilità di particolare delicatezza e complessità tecnico organizzativa comportanti anche aspetti economico finanziari importanti, la presente richiesta, ai sensi dell'art. 83, c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e smi è motivata dalla necessità di verificare la capacità dell'azienda di far fronte ai propri impegni e quindi di essere in grado di adempiere completamente alle obbligazioni contrattuali. Il fatturato maturato per ognuno dei servizi oggetto di appalto non deve essere inferiore, per ogni anno del triennio, all'importo di riferimento indicato nel quadro economico rispettivamente pari a 28.500,00 euro (oltre iva) per l'attività di "Revisione annuale del bilancio (ex art. 2409 bis codice civile)" e pari a 6.500,00 euro oltre iva per l'attività di "Revisione contabile (ex art. 14 del TIUC Delib. ARERA 137/2016/R/com e smi)".

**Capacità tecnico professionale**, ai sensi dell'art. 83, c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, da dimostrare mediante:

- Dichiarazione riportante le principali forniture di servizi effettuate negli ultimi tre anni (2017-2018-2019), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, in particolare il concorrente deve indicare di aver regolarmente eseguito nel settore oggetto di gara con committente pubblico o privato, le prestazioni oggetto di incarico nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2017-2018-2019), per un importo complessivo, per ognuno dei servizi oggetto di appalto non inferiore, per ogni anno del triennio, all'importo di riferimento indicato nel quadro economico rispettivamente pari a 28.500,00 euro (oltre iva) per l'attività di "Revisione annuale del bilancio (ex art. 2409 bis codice civile)" e pari a 6.500,00 euro oltre iva

per l'attività di "Revisione contabile (ex art. 14 del TIUC Delib. ARERA 137/2016/R/com e smi)", sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000.

**Raggruppamenti di Imprese, Consorzi e reti di imprese:** Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lvo n. 50/16 e smi. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lvo n. 50/16 e smi e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016 e smi. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e smi e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare di gara.

**È fatto divieto alla ditta partecipante alla presente procedura di gara di costituire Associazione Temporanea di Impresa con altro operatore economico partecipante alla medesima procedura pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'Associazione.**

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, **previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare.** Tali documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dal D.P.R. 445/2000 e smi.

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

#### **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura di gara devono essere inviati a Catania Rete Gas SpA esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. come specificato in Piattaforma e nel presente disciplinare.

L'offerta dovrà pervenire a Catania Rete Gas SpA, attraverso la Piattaforma, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del 18/01/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua **non ammissione alla gara.**

In particolare per la partecipazione alla seguente procedura di gara è previsto obbligatoriamente la redazione e sottoscrizione dei seguenti documenti digitali ed il caricamento attraverso la Piattaforma telematica:

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- A) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- B) Istanza di ammissione (MODELLO 1);
- C) Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti (MODELLO 2);
- D) Dichiarazioni di due (n. 2) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93;
- E) Dichiarazione relativa ai requisiti economico finanziari e tecnico professionali (MODELLO 3);

- F) Mandato collettivo con rappresentanza conferita alla mandataria (solo nel caso di ATI / Consorzi / GEIE);
- G) Documentazione relativa all'Avvalimento (ove pertinente);
- H) Attestazione iscrizione nel Registro dei revisori legali;
- I) Polizza assicurativa contro i rischi professionali.

#### DOCUMENTAZIONE TECNICA

- L) Offerta Tecnica (secondo le specifiche prescrizioni in seguito riportate);
- M) Offerta Economica (MODELLO 4).

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta telematica dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale della ditta partecipante o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia della relativa procura.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa quanto segue:

- dopo aver allegato l'offerta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta;
- l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema, come risultante dai log dello stesso sistema;
- la presentazione della documentazione di gara tramite la Piattaforma è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte della Piattaforma stessa, della documentazione di gara e dell'offerta;
- il recepimento della documentazione di gara e dell'offerta da parte della Piattaforma lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che dell'offerta, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;

- l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura, risulta così superata la presenza fisica del concorrente alla presenza della Commissione di gara. L'operatore economico avrà accesso alla procedura di gara cliccando il tasto "Assisti alla seduta di gara";
- **per eventuali problemi tecnici, come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla Piattaforma, è possibile contattare il supporto tecnico tramite la Piattaforma stessa, come indicato al par. 2 delle Istruzioni della Piattaforma telematica pubblicate nella Piattaforma stessa;**
- l'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base a quelle della Piattaforma.

#### 4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

##### **A) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla Piattaforma telematica.

In particolare:

##### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto anche mediante la compilazione del DGUE.

##### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'**avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando il DGUE in ogni sua sezione.

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Tale documento andrà firmato digitalmente.**

### B) ISTANZA DI AMMISSIONE (MODELLO 1);

Nell'**Istanza di Ammissione** per la partecipazione alla gara, compilata preferibilmente sull'apposito modello allegato (**MODELLO 1**) al presente disciplinare di gara e firmata digitalmente, si dovrà attestare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC ed il numero di fax e quanto altro necessario ad identificare compiutamente l'operatore economico partecipante, tale istanza dovrà contenere:

• **Dichiarazione sostitutiva in carta semplice** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente attesta:

1 che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della CCIAA di ..... per la seguente attività (**estratto**):

.....  
attestante l'esercizio da parte dell'impresa concorrente delle attività che dovranno essere analoghe all'oggetto del contratto di appalto ed in particolare attesta che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- natura giuridica .....
- denominazione completa .....
- sede legale .....
- sede operativa .....
- numero di iscrizione (REA).....
- data inizio attività.....
- durata della ditta/data termine.....
- codice fiscale .....
- partita I.V.A. ....

- codice attività .....
- Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza ed il codice fiscale):  
.....  
.....  
..... (eventuale) che la Cooperativa Sociale è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative della Regione ..... al n. .... in data .....
  - che la **società di capitale** ha un sistema di amministrazione e controllo disciplinata dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 6/2003 come segue:
    - sistema cd. "tradizionale"** (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale"; (NB: in tal caso il **Modello 2** deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del collegio sindacale. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);
    - sistema cd. "dualistico"** (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza"; (NB: in tal caso il **Modello 2** deve essere reso dai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)
    - sistema cd. "monistico"** fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.); (NB: in tal caso il **Modello 2** deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il

compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)

- che gli **institori o procuratori generali** sono individuati nei seguenti soggetti:  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....
- che i soggetti dotati dei **poteri di direzione** sono individuati nei seguenti soggetti:  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....
- che gli organi dotati di **poteri di controllo** sono individuati nei seguenti signori:  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....
- che l'**Organismo di vigilanza** risulta composto dai seguenti soggetti:  
nome e cognome ....., nato a ..... il ....., (quale  
Presidente)  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....  
nome e cognome ....., nato a ..... il .....

che non risulta in stato di fallimento, concordato preventivo od amministrazione controllata e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;

che nulla osta ai fini dell'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 ("Effetti delle misure di prevenzione");

- 2 che nei confronti della Ditta e nei propri confronti non sussistono le condizioni di **esclusione** dalla partecipazione alle gare di fornitura di servizi e di stipula dei relativi contratti previste nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i., e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

Ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, con la presente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e s.m.i. e più precisamente dichiara:

- di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- che non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- che la ditta che rappresenta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; (Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico);
- che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- che l'operatore economico non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili

di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- che l'operatore economico non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

3 che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nessun legale rappresentante e/o direttore tecnico **è cessato dalla carica**;

*oppure*

3 che i legali rappresentanti e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo all'appalto in oggetto sono: (nome e cognome, data e luogo di nascita, carica sociale)

**Sig.ra/Sig.** \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Carica \_\_\_\_\_;

**Sig.ra/Sig.** \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Carica \_\_\_\_\_;

che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (art. 80, comma 1, comma 5 lett. c) D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.);

*oppure*

che nei loro confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (art. 80, comma 1, comma 5 lett. c) D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.), ma che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

4 che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;

*oppure*

4 che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

5 che non sussiste nessuna condizione che, ai sensi della normativa vigente, determina l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

6 che l'impresa è in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali come previsti nel bando e nel disciplinare di gara;

*oppure*

6 che l'impresa è in possesso di parte dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali come previsti nel bando e nel disciplinare di gara, poiché intende ai sensi dell'art. 89 del Codice

- avvalersi dei requisiti di altro operatore economico ed all'uopo dichiara di aver compilato e sottoscritto la sezione C del DGUE allegandovi la documentazione prevista;
- 7 che l'offerta economica tiene conto delle misure di sicurezza previste per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori;
  - 8 di rispettare e applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza ex D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
  - 9 di aver visionato tutti i documenti di gara e di accettarli incondizionatamente, di ritenere adeguati i prezzi nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, avendo a disposizione un sistema organizzativo aziendale capace di soddisfare il rispetto dei tempi imposti dalla normativa vigente;
  - 10 di essersi recato sui luoghi dove devono essere effettuate i servizi e/o di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere la struttura organizzativa necessaria per l'esecuzione dei servizi oggetto della gara;
  - 11 di impegnarsi ad osservare, in caso di aggiudicazione, tutte le norme e le prescrizioni contenute nei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori nei confronti del personale dipendente;
  - 12 di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- 12 di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti che si trovano, rispetto alla Ditta dichiarante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

- 12 di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti che si trovano, rispetto alla Ditta dichiarante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile (indicare quali): ..... ma che l'offerta è stata formulata autonomamente;

- 13 che l'impresa non fa parte di Consorzi;

*oppure*

- 13 che l'impresa fa parte del Consorzio ..... (indicare ragione sociale, P.I. e sede legale);

- 14 (se trattasi di Consorzio) la natura dello stesso, come di seguito indicato:

- Consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile;
- Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 422/1909 e s.m.i. o di Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 443/1985, ex art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.;
- Consorzi stabili di cui agli artt. 45, comma 2, lett. c) e 45 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

- 15 (nel caso dei SOLI Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i. – Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge n. 422/1909 e s.m.i. o di Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge n. 443/1985 e Consorzi Stabili)



di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, sede sociale, codice fiscale e posizione e numero matricola INPS e INAIL): .....

*N.B. - I soggetti consorziati individuati dovranno inoltre presentare, a pena di esclusione, dichiarazione a firma del legale rappresentante relativamente ai punti dall'1 all'8 della presente dichiarazione);*

- 16 (nel caso di associazione temporanea di Imprese di cui all'art.45, comma 2, lett. d) o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) o GEIE non ancora costituito) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a: .....
- 17 di essere in grado e di dare la propria disponibilità ad iniziare materialmente l'erogazione dei servizi oggetto di appalto, rendendo disponibile quant'altro necessario immediatamente dopo la formale consegna che avverrà subito dopo l'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione efficace, eventualmente anche in pendenza di stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13, del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.;
- 18 di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
- 19 di accettare che la durata presunta del presente appalto è pari a 3 (tre) anni a decorrere dal primo esercizio sociale (anno 2020);
- 20 che l'indirizzo, il numero di telefono e di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale va inviata l'eventuale richiesta di ulteriori documentazioni e le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi è il seguente:  
PEC: .....  
Indirizzo.....  
autorizzando espressamente Catania Rete Gas S.p.A. ad inviare le comunicazioni di cui al summenzionato articolo via posta elettronica certificata;
- 21 che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti è il seguente .....
- 22 che, in caso di aggiudicazione, intende riservarsi la facoltà di subappaltare, nei limiti consentiti dalle vigenti norme, le seguenti forniture/servizi:  
.....  
*oppure*
- 22 che non intende subappaltare alcuna fornitura/servizio;
- 23 in caso di subappalto:
- di garantire l'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori previste dai piani di sicurezza, dal D. Lgs. n. 81/2008, anche da parte del subappaltatore;
  - di rispondere in solido col subappaltatore per l'effettuazione ed il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore;

- 24 di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a sottostare a tutti gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s. m. i. ed in particolare quelli derivanti dall'art. 3 relativo alla "tracciabilità dei flussi finanziari", a pena di nullità assoluta del contratto;
- 25 di autorizzare Catania Rete Gas S.p.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura in oggetto qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990;

oppure

- 25 di non autorizzare l'accesso agli atti allegando a tal fine apposita dichiarazione ex art. 53, comma 5, del D. Lgs. n.50/2016 e smi. Precisando che, nell'ambito della documentazione prodotta per concorrere alla gara in oggetto, per quanto previsto dall'art. 53, c. 5, del D.Lgs. n. 50/16 e smi nei seguenti documenti presentati a corredo dell'offerta .....  
vi sono i seguenti segreti tecnici .....  
motivati da .....  
e comprovati da ..... ed i seguenti  
segreti commerciali .....  
motivati da ..... e comprovati da  
..... (numerare ed elencare detti  
documenti, redigendo, per ognuno di essi, motivata e comprovata dichiarazione, da trascrivere  
nel seguito del presente foglio o da allegare a parte) e pertanto di autorizzare l'ostensione dei  
restanti documenti a chi ne abbia legittimo interesse e diritto;
- 26 di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n.101 del 10 agosto 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 27 che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente le forniture/servizi oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le forniture di servizi e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione delle prestazioni;
- 28 (solo in caso di un'aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016 e smi) che ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. 50/2016 e smi, in qualità di impresa retista indicata/mandataria/mandante, di non partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma prevista dal medesimo Decreto (cfr. Determinazione AVCP n. 3/2013);
- 29 (solo in caso di rete d'impresa con organo comune e soggettività giuridica) che in qualità di organo comune:
- impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto, presentando la copia autentica del contratto di rete,  
ovvero
  - fermo restando la presentazione della copia autentica del contratto di rete, NON impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto ed INDICA, pertanto, la denominazione ed il codice fiscale delle sole imprese retiste con le quali concorre .....
- 30 di aver preso visione ed accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute in tutti i documenti di gara.

L'Istanza di ammissione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Tale documento andrà firmato digitalmente.**

### **C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI**

Oltre l'Istanza di Ammissione l'operatore economico dovrà rendere ulteriore dichiarazione a corredo della domanda ossia la **Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti**, compilata preferibilmente sull'apposito modello allegato (**MODELLO 2**) al presente disciplinare di gara e **firmata digitalmente**.

La dichiarazione dovrà essere resa, **pena l'esclusione dalla gara**, singolarmente da ciascuno dei seguenti soggetti:

dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

- da un socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In particolare nelle Società di capitali con:

□ sistema cd. "**tradizionale**" (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale" il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del collegio sindacale. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);

□ sistema cd. "**dualistico**" (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza"; il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di

direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)

□ sistema cd. "monistico" fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.); il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Per le eventuali condanne indicate è richiesto ai concorrenti di riportare in maniera chiara e dettagliata la descrizione del reato in modo da consentire alla Stazione Appaltante una valutazione immediata.

Ai fini dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Tale Dichiarazione sostitutiva sarà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e **firmata digitalmente**.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

#### **D) DICHIARAZIONI SULLE CAPACITÀ "ECONOMICA E FINANZIARIA" E "TECNICO PROFESSIONALE"**

Nella dichiarazione sulle capacità "Economica e Finanziaria" e "Tecnico Professionale", compilata preferibilmente sull'apposito modello allegato (MODELLO 3) al presente disciplinare di gara e firmata digitalmente, si dovrà attestare:

- il fatturato relativo alle prestazioni di SERVIZI DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C. E REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM E S.M.I. realizzato dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti (anni 2019,

2018 e 2017). Il fatturato maturato per ognuno dei servizi oggetto di appalto non deve essere inferiore, per ogni anno del triennio, all'importo di riferimento indicato nel quadro economico rispettivamente pari a 28.500,00 euro (oltre iva) per l'attività di "Revisione annuale del bilancio (ex art. 2409 bis codice civile)" e pari a 6.500,00 euro oltre iva per l'attività di "Revisione contabile (ex art. 14 del TIUC Delib. ARERA 137/2016/R/com e smi)";

- l'elenco dei SERVIZI DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C. E REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM E S.M.I. realizzati dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti (anni 2019, 2018 e 2017), suddivisi per ciascuno dei tre anni, con l'indicazione precisa dell'ente pubblico e/o privato destinatario della prestazione, il periodo di svolgimento della prestazione, l'importo contrattuale e l'eventuale valore economico delle penali contrattuali subite.

Tale Dichiarazione sostitutiva sarà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e **firmata digitalmente**.

Si precisa che in caso di affidamento del servizio, la comprova del requisito, dovrà essere fornita attraverso la produzione dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione delle informazioni oggetto di dichiarazione.

#### **E) DICHIARAZIONI DI DUE (N. 2) ISTITUTI BANCARI O INTERMEDIARI**

In ordine alla capacità economica e finanziaria è prevista, oltre le dichiarazioni di cui al precedente paragrafo, la presentazione di n. 2 (due) dichiarazioni fornite da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, al fine di attestare che la ditta concorrente è in grado di fare fronte alle obbligazioni scaturenti dal presente appalto.

#### **F) MANDATO COLLETTIVO CON RAPPRESENTANZA CONFERITA ALLA MANDATARIA SOLO NEL CASO DI: ATI / CONSORZI / G.E.I.E.**

*(Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i. o G.E.I.E. già costituito)*

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o G.E.I.E., da cui risulti, tra le altre cose, la quota di partecipazione di ogni singola impresa al raggruppamento in funzione della categoria e classifica posseduta e/o fatta valere.

#### **G) AVVALIMENTO**

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i., alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; specificando i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'ente aggiudicatore a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i.;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i., nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto.

#### **H) ATTESTAZIONE ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI**

In ordine all'iscrizione in forma societaria nel registro dei Revisori legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.Lgs. 39/2010 potrà essere prodotta l'attestazione rilasciata dalla piattaforma del MEF o produrre specifica dichiarazione sostitutiva riportante gli elementi di identificazione dell'operatore economico presso il citato registro.

Tale Dichiarazione sostitutiva sarà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e **firmata digitalmente**.

#### **I) POLIZZA ASSICURATIVA CONTRO I RISCHI PROFESSIONALI**

Relativamente alla polizza assicurativa contro i rischi professionali derivanti dall'attività di revisione legale dei conti e certificazione contabile del bilancio, con massimale non inferiore ad euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00), potrà essere prodotta copia della polizza o specifica dichiarazione sostitutiva riportante gli elementi di identificazione della stessa (es. compagnia assicurativa, numero polizza e data di sottoscrizione, data di scadenza della copertura, massimale di riferimento in euro). Tale Dichiarazione sostitutiva sarà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e **firmata digitalmente**.

## 4.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

### L) OFFERTA TECNICA / ORGANIZZATIVA

Nella busta telematica “B – Offerta Tecnica / Organizzativa” devono essere contenute, a pena di esclusione, **N. 3 RELAZIONI TECNICHE** (B.1.1, B.1.2 e B.1.3) riguardanti gli elementi qualitativi dell’offerta stessa.

**B.1.1)** Il Concorrente nella relazione tecnica (B.1.1) dovrà esporre la “**Metodologia e modalità di esecuzione del servizio**” indicando nel dettaglio:

- la metodologia e le modalità di esecuzione delle prestazioni relative al servizio di REVISIONE LEGALE DEI CONTI EX ART. 2409 BIS C.C.;
- la metodologia e le modalità di esecuzione delle prestazioni relative al servizio di REVISIONE CONTABILE, EX ART. 14 DEL TESTO INTEGRATO UNBUNDLING CONTABILE (TIUC) APPROVATO CON DELIBERA ARERA N. 137/2016/R/COM E S.M.I.;
- le modalità di gestione e trattamento in sicurezza dei dati raccolti connessi alle attività di revisione con riferimento alla vigente normativa in materia di privacy.

La relazione tecnica (B.1.1) dovrà essere composta da un massimo di 3 (tre) pagine in formato A4. Le pagine dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (B.1.1) dovrà essere **sottoscritta e firmata digitalmente** dal legale rappresentante o suo procuratore.

**B.1.2)** Il Concorrente nella relazione tecnica (B.1.2) dovrà esporre la “**Struttura e competenza del gruppo di lavoro assegnato alla commessa**” indicando nel dettaglio:

- la struttura organizzativa che metterà a disposizione per l’espletamento del servizio in oggetto per la presente commessa con indicazione della sede/i di riferimento, della composizione ed articolazione dello staff di coordinamento e dei gruppi di lavoro impegnati nelle diverse fasi di revisione;
- le specifiche dei profili professionali, delle qualifiche e delle esperienze maturate nel settore delle utilities nonché il numero e la ripartizione delle ore offerte tra le diverse figure professionali.

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto al minimo dalle seguenti figure professionali: Socio responsabile, Dirigente, Revisore Esperto e Assistente. Il concorrente potrà indicare più nominativi, per le figure di Dirigente e Revisore esperto con un numero massimo di tre per ciascuna figura e, cumulativamente per ciascuna di esse dovrà indicare il numero delle ore annue dedicate, nonché il peso percentuale di tale numero rispetto al numero complessivo del Gruppo di lavoro. Non è richiesta l’indicazione di nominativi per le figure di Assistente.

Si precisa che la percentuale di cui sopra non potrà essere inferiore per figura professionale alle soglie minime di seguito indicate: Socio 5%; Dirigente 15%; Revisore Esperto 35%.

Per quanto riguarda le figure professionali, è richiesto: per il Socio, un’esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 10 anni; per il Dirigente, un’esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 5 anni; per il Revisore Esperto, un’esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 3 anni.

- ulteriori figure professionali messe a disposizione per l’appalto sia amministrative che tecniche.

La relazione tecnica (B.1.2) dovrà essere composta da un massimo di 3 (tre) pagine in formato A4. Le pagine dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina. Sarà possibile allegare alla relazione, in aggiunta alle 3 (tre) pagine della relazione tecnica, i CV dei componenti che faranno parte del gruppo di lavoro.

Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (B.1.2) dovrà essere **sottoscritta e firmata digitalmente** dal legale rappresentante o suo procuratore.

**B.1.3)** Il Concorrente nella relazione tecnica (B.1.3) dovrà esporre eventuali “**Servizi aggiuntivi**” indicando nel dettaglio quali servizi aggiuntivi verranno offerti rispetto a quanto richiesto da Catania Rete Gas al fine di qualificare e migliorare le prestazioni oggetto della presente gara senza nessun onere aggiuntivo per la Stazione appaltante.

La relazione tecnica (B.1.3) dovrà essere composta da un massimo di 1 (una) pagina in formato A4. La pagina dovrà essere numerata, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (B.1.3) dovrà essere **sottoscritta e firmata digitalmente** dal legale rappresentante o suo procuratore.

## **M) OFFERTA ECONOMICA**

L'Offerta Economica dovrà essere redatta, preferibilmente sull'apposito modello allegato (MODELLO 4) al presente disciplinare, **sottoscritta e firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da suo procuratore (nel caso allegare relativa procura), allegando copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, redatta in bollo, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

**Il Concorrente dovrà presentare l'offerta economica con l'indicazione di un unico ribasso d'asta da applicare uniformemente a tutte le voci relative ai servizi come specificate nella documentazione tecnica.**

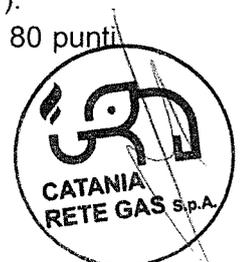
Il ribasso sarà troncato alla terza cifra decimale, senza arrotondamento.

Secondo quanto disposto dall'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m. ed i., si richiama la necessità di specificare in fase di offerta da parte degli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, l'importo dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da rischio specifico d'impresa o aziendali.

## **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà demandata ad una commissione giudicatrice (di seguito anche “commissione di gara”).

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio pari a 100 e suddiviso in 80 punti per gli elementi di carattere qualitativo e 20 punti per il prezzo.



Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono esplicitati nella tabella che segue:

COMPONENTE	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB PUNTI	PUNTI	TOTALE
QUALITÀ (Offerta tecnico – organizzativa)	B.1.1 Metodologia e modalità di esecuzione del servizio	35	80	100
	B.1.2 Struttura e competenza del gruppo di lavoro assegnato alla commessa	35		
	B.1.3 Servizi aggiuntivi	10		
PREZZO (Offerta economica)	C Offerta economica	20	20	
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

#### ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio totale di ogni concorrente sarà assegnato con il seguente metodo.

La migliore offerta sarà quella che otterrà la somma complessivamente maggiore in relazione ad ognuno dei singoli elementi di valutazione (salva la verifica dell'eventuale anomalia).

Per la valutazione dell'offerta si utilizzerà la seguente formula:  $C(a) = \sum(n) [W_i * V(a)_i]$

Dove:

- $C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);
- $n$  = numero totale di elementi di valutazione (n.3);
- $W_i$  = punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo;
- $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione i-esimo variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno).
- $\sum(n)$  = sommatoria.

#### ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA (QUALITÀ).

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (documentazione offerta tecnica) riferiti alle tre (3) relazioni tecniche B.1.1, B.1.2 e B.1.3, i coefficienti  $V(a)_i$  compresi tra 0 e 1 per ciascun sub criterio saranno determinati attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) variabile tra zero ed uno (0,00 Nullo / 0,20 Insufficiente / 0,40 Scarso / 0,60 Sufficiente / 0,80 Buono / 1,00 Ottimo) da parte di ciascun commissario di gara.

Per ciascuna offerta presentata da ogni concorrente, ciascun commissario assegnerà un punteggio variabile tra zero ed uno precisamente a scelta tra i seguenti:

0,00 Nullo / 0,20 Insufficiente / 0,40 Scarso / 0,60 Sufficiente / 0,80 Buono / 1,00 Ottimo

per ciascun sub-criterio: B.1.1 / B.1.2 / B.1.3

Una volta che ciascun commissario di gara ha attribuito il coefficiente a ciascun sub criterio, si procederà a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario a ciascun

sub criterio fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque o per difetto se inferiore a detto limite.

Ottenuta la media si procederà a moltiplicarla per il peso attribuito a ciascun sub criterio (B.1.1 =35 / B.1.2 =35 / B.1.3 =10).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene su ciascuno dei sub criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso assegnato a ciascuno di essi, sarà effettuata la così detta riparametrazione assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio e alle altre offerte il punteggio decrescente direttamente e linearmente proporzionale. Pertanto, la stazione appaltante procede alla riparametrazione dei punteggi per ciascun sub criterio per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza.

Tale riparametrazione andrà effettuata per ciascun sub criterio (B.1.1 =35 / B.1.2 =35 / B.1.3 =10).

Quindi si procederà alla somma dei punteggi riparametrati per i singoli sub criteri (n.3) ottenendo il punteggio complessivo per l'offerta qualitativa senza effettuare altra riparametrazione.

#### ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (documentazione offerta economica), riferiti al prezzo offerto (busta telematica C), il coefficiente  $V(a)_i$  sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito al ribasso percentuale maggiore ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta economica con ribasso d'asta pari a 0 (zero).

A tal fine, individuato il ribasso maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

- $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;
- $R_i$  = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;
- $R_{max}$  = ribasso percentuale massimo.

Ottenuto il coefficiente  $V(a)_i$  della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno, per ottenere il punteggio da attribuire all'offerta economica si moltiplicherà tale coefficiente  $V(a)_i$  per il peso assegnato all'offerta economica ossia 20 punti.

Attribuito il punteggio relativo all'offerta economica la commissione procederà alla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica con la relativa individuazione della graduatoria senza effettuare alcuna riparametrazione.

Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta tecnica e quella economica differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore in relazione all'offerta tecnica.

Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punti parziali per l'offerta tecnica e per l'offerta economica si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

## **6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **19/01/2021, alle ore 10.00**, presso la sede di Catania Rete Gas S.p.A. sita in Via Cristoforo Colombo n. 150.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite avviso telematico inoltrato dalla Piattaforma ai concorrenti, a mezzo PEC e contestuale avviso pubblicato sul sito informatico della stazione appaltante.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite avviso telematico, a mezzo PEC o pubblicazione di avviso sul sito.

La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a riscontrare il tempestivo invio delle domande telematiche, nonché a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, la stessa commissione procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare di gara;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) a redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Una volta dichiarati i concorrenti ammessi si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura, previa verifica, delle buste telematiche "offerta tecnica / organizzativa" ed alla verifica del relativo contenuto rispetto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara, disponendo sulla relativa esclusione od ammissione al prosieguo delle operazioni di gara.

In seduta riservata la commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo le modalità sopra descritte dal presente disciplinare di gara.

Successivamente nel giorno e luogo fissati (che verranno comunicati ai concorrenti ai recapiti dagli stessi indicati), in seduta pubblica si procederà alla:

- lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna Offerta Tecnica;
- all'apertura delle buste telematiche dell'Offerta Economica dei concorrenti ammessi; per ogni offerta economica, la commissione procederà alla verifica della corrispondenza del relativo contenuto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara, disponendo sulla relativa esclusione od ammissione al prosieguo delle operazioni di gara; il presidente della commissione di gara darà lettura del ribasso percentuale offerto.

Si procederà poi ad attribuire il punteggio a ciascuna offerta economica secondo le indicazioni di cui alla presente lettera invito, dandone poi lettura, e, dopo ciò, procederà alla determinazione del punteggio finale da attribuire a ciascuna offerta secondo le indicazioni contenute nella presente lettera invito; di detto punteggio finale poi sarà data lettura.

Si procederà poi a redigere una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta; la commissione di gara determinerà la soglia di anomalia secondo quanto prescritto dall'articolo 97 comma 3 e 3-bis, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. ed indicherà le offerte anomale.



### **La valutazione dell'anomalia andrà effettuata sui valori non riparametrati.**

Nel caso di offerte anomale, si dichiarerà chiusa la seduta pubblica e se ne darà comunicazione al responsabile unico del procedimento affinché dia corso agli adempimenti di cui all'articolo 97, del citato decreto.

L'ente aggiudicatore in tal caso nominerà ai sensi dell'ex art. 121 comma 4 del Regolamento commissione di congruità (n. 3 componenti) avvalendosi degli stessi soggetti deputati all'espletamento della gara oppure di altri componenti dell'ente aggiudicatore.

In caso contrario, si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'appalto a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di offerte anomale, avvenuta la verifica ai sensi dell'articolo 97, del D.Lgs. n. 50/2016, il RUP trasmetterà tutti gli atti relativi all'anomalia dell'offerta al presidente di commissione di gara che in successiva seduta pubblica, dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, saranno risultate non anomale e dichiarerà la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata non anomala.

Troveranno applicazione i disposti di cui all'articolo 97, del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i. .

La proposta di aggiudicazione di cui sopra è soggetta preventivamente all'approvazione della stazione appaltante.

Troveranno applicazione le disposizioni di cui all'articolo 32, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Successivamente qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato da Catania Rete Gas SpA, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione.

In tal caso Catania Rete Gas SpA ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, all'uopo l'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine di presentazione delle offerte indicato nella presente lettera di invito.

Inoltre, Catania Rete Gas SpA si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere o non aggiudicare la gara per intervenuti motivi.

## **7. ESCLUSIONI**

Saranno esclusi dalla presente gara i concorrenti che non avranno adempiuto alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti pubblici e ad altre disposizioni di legge vigenti. Costituiscono, altresì, cause di esclusione: casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero casi nei quali sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.



Sono inoltre causa di esclusione dalla gara:

- gli inadempimenti dell'appaltatore che abbiano condotto alla risoluzione di un contratto con Catania Rete Gas S.p.A.;
- gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza, accertate con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'ente aggiudicatore.

L'ente aggiudicatore si riserva ancora la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nelle forniture affidate anche da altre stazioni appaltanti.

## **8. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di comunicazione dell'avvenuta proposta di aggiudicazione, i seguenti documenti:

- la comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010. L'accordo quadro è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 136/2010 in particolare degli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) e 6 (sanzioni);
- una garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva prestata nei modi e nella percentuale previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Oltre alla suddetta documentazione le imprese associate, se non preventivamente costituite in A.T.I., dovranno produrre copia autentica dell'atto di conferimento del mandato speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché di conferimento di procura a chi legalmente rappresenta la medesima, il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori per la costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese. Tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta.

I Consorzi dovranno produrre l'atto costitutivo del Consorzio in copia autentica, da cui risulti l'elenco delle imprese consorziate.

Per ogni altro obbligo si rimanda alla documentazione di gara, nonché alla normativa vigente.

Si avverte che in difetto degli adempimenti di cui sopra nei rispettivi termini, si procederà senza ulteriore preavviso, alla revoca dell'aggiudicazione. La fornitura del servizio sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria.

## **9. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI**

Tutte le **comunicazioni ed i chiarimenti** nell'ambito della procedura di gara avverranno e si daranno per eseguite mediante pubblicazione nell'apposito spazio sulla Piattaforma telematica. Tutti i chiarimenti saranno altresì pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione dedicata alla presente procedura. Il concorrente si impegna in ogni caso a comunicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

In ogni caso, eventuali modifiche dell'indirizzo PEC di posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo delle altre forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla



stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente attraverso la Piattaforma informatica**, nella sezione appositamente dedicata, **almeno 10 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, ovvero entro le ore **12.00 del 08/01/2021**.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla Piattaforma almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.101 del 10 agosto 2018:

- a) i dati dichiarati dall'operatore economico saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della procedura in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; l'eventuale rifiuto dell'operatore economico comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto;
- c) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare;
- d) il trattamento dei dati personali sarà improntato al principio di correttezza, limitazione delle finalità, liceità e trasparenza, minimizzazione, in conformità alla policy privacy aziendale;
- e) i dati personali forniti non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali;
- f) il periodo di conservazione dei dati personali dell'interessato sarà limitato ad un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- g) all'interessato è garantito il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intellegibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali;
- h) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e,

quando vi ha interesse, di integrazione dei dati personali e, inoltre, la cancellazione degli stessi ai sensi di legge; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, nel qual caso l'interessato non potrà più partecipare alla procedura;

- i) Titolare del Trattamento è Catania Rete Gas S.p.A. con sede legale in via C. Colombo n.150, 95121 Catania, email Referente per la privacy: [privacy@cataniaretegas.it](mailto:privacy@cataniaretegas.it) - email Data Protection Officer: [dpo@cataniaretegas.it](mailto:dpo@cataniaretegas.it).

I dati raccolti potranno essere diffusi mediante pubblicazione dei risultati della procedura nelle forme prescritte dalla Legge. Le informazioni sulla presente procedura verranno pubblicate sul sito web del committente [www.cataniaretegas.it](http://www.cataniaretegas.it) e all'Albo Aziendale.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Salvatore Li Calzi

