

DISCIPLINARE DI GARA
SETTORE SPECIALE
CIG 9294790F57

Disciplinare di gara per la procedura aperta ex art. 60 settore speciale ex art. 114 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il: "Servizio per l'esecuzione nel Comune di Catania delle ispezioni programmate e delle localizzazioni delle dispersioni sulla rete interrata di distribuzione gas con densità $\leq 0,8$ (metano)." Anni 2022-2023

1. PREMESSA

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 e s.m. ed i., mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel bando di gara, nel presente disciplinare, nonché nelle note di funzionamento presenti all'interno della Piattaforma.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata, pertanto, esclusivamente attraverso la Piattaforma, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Catania Rete Gas ed il Gestore della Piattaforma non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) della Piattaforma e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento della Piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nei successivi articoli, anche dei seguenti requisiti informatici previsti ed espressi all'interno della medesima Piattaforma.

1.2 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla Piattaforma (<https://asec.acquistitelematici.it>), cliccando il tasto "registrati", attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica e dove sono specificate le modalità di registrazione degli operatori economici, nonché le istruzioni per la partecipazione alla gara telematica.

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di registrazione un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione alla Piattaforma in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Le registrazioni di sistema, relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma ed alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nella Piattaforma e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma stessa. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s. m. ed i..

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione della Piattaforma telematica esonerano Catania Rete Gas da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività

necessari a raggiungere la Piattaforma.

Per eventuale assistenza sul funzionamento della Piattaforma è possibile creare un ticket su <http://asec.acquistitelematici.it/helpdesk> o richiedere assistenza al seguente numero di telefono della DigitalPa S.r.l.: Tel. 070.41979.

2. OGGETTO ED ENTITÀ DELL'APPALTO

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Catania Rete Gas S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **“Servizio per l'esecuzione nel Comune di Catania delle ispezioni programmate e delle localizzazioni delle dispersioni sulla rete interrata di distribuzione gas con densità $\leq 0,8$ (metano)”** come descritto tecnicamente nel capitolato tecnico.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina Presidenziale n. 54/22 del 20/06/2022 ed avverrà attraverso procedura aperta ex art. 60 settore speciale ex articolo 114, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante bando di gara il cui avviso è pubblicato su GURI, su GURS, all'albo aziendale, nonché sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, su Piattaforma A.N.A.C. e sul sito www.cataniaretegas.it sezione "bandi di gara", nonché sulla Piattaforma telematica all'indirizzo: <https://asec.acquistitelematici.it>.

Il servizio dovrà essere effettuato come meglio dettagliato nel capitolato tecnico.

Stazione appaltante: Catania Rete Gas S.p.A. Via Cristoforo Colombo n. 150 – 95121 Catania - Fax: 095/341164 – www.cataniaretegas.it – PEC: gare@pec.cataniaretegas.it

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Giovanni Saitta.

Il Direttore Esecutivo del Contratto è Sig. Biagio Sciacca.

ENTITÀ DELL'APPALTO

A)	Importo del servizio soggetto a ribasso d'asta	€ 210.000,00
B)	Oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (DUVRI)	€ 8.412,00
A+B)	Importo complessivo del servizio comprensivo degli oneri di sicurezza	€ 218.412,00

Gli importi sopraindicati sono al netto dell'IVA.

[Le somme a disposizione della Stazione Appaltante sono pari a 63.643,00 €]

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) “Documento di Gara Unico Europeo” DGUE;
- 4) “Istanza di ammissione” Modello 1;
- 5) “Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti” Modello 2;
- 6) Capitolato Tecnico;
- 7) DUVRI;
- 8) “Offerta economica” Modello 3.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma telematica: <https://asec.acquistitelematici.it>

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura di gara devono essere inviati a Catania Rete Gas esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. come specificato in Piattaforma e nel presente disciplinare.

L'offerta dovrà pervenire a Catania Rete Gas, attraverso la Piattaforma, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del 05/09/2022** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua **non ammissione alla gara**.

In particolare per la partecipazione alla seguente procedura di gara è previsto obbligatoriamente la

redazione e sottoscrizione dei seguenti documenti digitali ed il caricamento attraverso la Piattaforma telematica:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- A) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);
- B) ISTANZA DI AMMISSIONE (MODELLO 1);
- C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI (MODELLO 2);
- D) DICHIARAZIONI DI DUE (N. 2) ISTITUTI BANCARI O INTERMEDIARI (CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA);
- E) ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI EFFETTUATI NEGLI ULTIMI TRE ANNI (2019/2020/2021) (CAPACITÀ TECNICA);
- F) POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ UNI EN ISO 9000 (CAPACITÀ TECNICA).

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

- A) OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA
- B) OFFERTA ECONOMICA (MODELLO 3).

Si precisa quanto segue:

- dopo aver allegato l'offerta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta;

- l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema, come risultante dai log dello stesso sistema;

- la presentazione della documentazione di gara tramite la Piattaforma è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte della Piattaforma stessa, della documentazione di gara e dell'offerta;

- il recepimento della documentazione di gara e dell'offerta da parte della Piattaforma lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che dell'offerta, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;

- l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura, risulta così superata la presenza fisica del concorrente alla presenza della Commissione di gara. L'operatore economico avrà accesso alla procedura di gara cliccando il tasto "Assisti alla seduta di gara";

- per eventuali problemi tecnici, come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla Piattaforma, è possibile contattare il supporto tecnico tramite la Piattaforma stessa, come indicato al par. 2 delle Istruzioni della Piattaforma telematica pubblicate nella Piattaforma stessa;

- l'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base a quelle della Piattaforma.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e/o dall'offerta tecnico/organizzativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta telematica dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento:

- i soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. È fatto divieto, a pena di esclusione, ai partecipanti di concorrere alla gara in forma individuale e, contemporaneamente, in qualsiasi forma associata (a titolo esemplificativo: RTI, Consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o Consorzio.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In particolare per quanto concerne le modalità di presentazione dell'offerta e la sottoscrizione dei documenti di gara si rimanda a quanto specificato nel bando, nel presente disciplinare nonché nell'apposito spazio della Piattaforma telematica.

4. DOCUMENTAZIONE

4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla Piattaforma telematica.

In particolare:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto anche mediante la compilazione del DGUE.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'**avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando il DGUE in ogni sua sezione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di 2gregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tale documento andrà firmato digitalmente.

B) ISTANZA DI AMMISSIONE (MODELLO 1);

Nell'Istanza di Ammissione per la partecipazione alla gara, compilata sull'apposito modello allegato (**MODELLO 1**) al presente disciplinare di gara e firmata digitalmente, si dovrà attestare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC ed il numero di fax e quanto altro necessario ad identificare compiutamente l'operatore economico partecipante, tale istanza dovrà contenere:

• **Dichiarazione sostitutiva in carta semplice** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente attesta:

1 che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della CCIAA di per la seguente attività (**estratto**):

.....

attestante l'esercizio da parte dell'impresa concorrente delle attività che dovranno essere analoghe all'oggetto dell'appalto ed in particolare attesta che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- natura giuridica
- denominazione completa
- sede legale
- sede operativa
- numero di iscrizione (REA).....
- data inizio attività.....
- durata della ditta/data termine.....
- codice fiscale
- partita I.V.A.
- codice attività

• Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza ed il codice fiscale):

.....

..... (**eventuale**) che la Cooperativa Sociale è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative della Regione al n. in data

• che la **società di capitale** ha un sistema di amministrazione e controllo disciplinata dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 6/2003 come segue:

- sistema cd. "tradizionale"** (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale"; (**NB: in tal caso il Modello 2 deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del collegio sindacale. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano**

stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);

□ **sistema cd. "dualistico"** (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza"; *(NB: in tal caso il **Modello 2** deve essere reso dai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)*

□ **sistema cd. "monistico"** fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.); *(NB: in tal caso il **Modello 2** deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione. Inoltre il Modello 2 deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)*

- che gli **institori o procuratori generali** sono individuati nei seguenti soggetti:
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
- che i soggetti dotati dei **poteri di direzione** sono individuati nei seguenti soggetti:
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
- che gli organi dotati di **poteri di controllo** sono individuati nei seguenti signori:
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il
- che l'**Organismo di vigilanza** risulta composto dai seguenti soggetti:
nome e cognome, nato a il, (quale Presidente)
nome e cognome, nato a il
nome e cognome, nato a il

che non risulta in stato di fallimento, concordato preventivo od amministrazione controllata e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;

che nulla osta ai fini dell'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 ("Effetti delle misure di prevenzione");

- 2 che nei confronti della Ditta e nei propri confronti non sussistono le condizioni di **esclusione** dalla partecipazione alle gare di appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i., e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

Ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, con la presente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D. Lgs 18.4.2016, n. 50 e s.m.i. e più precisamente dichiara:

- di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - che non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - che la ditta che rappresenta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; (Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico)
 - che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
 - che l'operatore economico non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - che l'operatore economico non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- 3 che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nessun legale rappresentante e/o direttore tecnico **è cessato dalla carica**;

oppure

- 3 che i legali rappresentanti e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo all'appalto in oggetto sono: (nome e cognome, data e luogo di nascita, carica sociale)

Sig.ra/Sig. _____, nata/o a _____, il _____,
residente in _____ dal _____
Carica _____;

Sig.ra/Sig. _____, nata/o a _____, il _____,
residente in _____ dal _____
Carica _____;

che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (art. 80, comma 1, comma 5 lett. c) D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.);

oppure

che nei loro confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (art. 80, comma 1, comma 5 lett. c) D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.), ma che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- 4 che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;

oppure

- 4 che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 5 che non sussiste nessuna condizione che, ai sensi della normativa vigente, determina l'incapacità a

contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- 6 che l'impresa è in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali come previsti nel bando e nel disciplinare di gara;

oppure

- 6 che l'impresa è in possesso **di parte** dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali come previsti nel bando e nel disciplinare di gara, poiché intende ai sensi dell'art. 89 del Codice avvalersi dei requisiti di altro operatore economico ed all'uopo dichiara di aver compilato e sottoscritto la sezione C del DGUE allegandovi la documentazione prevista;
- 7 che l'offerta economica tiene conto delle misure di sicurezza previste per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori;
- 8 di rispettare e applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza ex D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- 9 di aver visionato tutti i documenti di gara e di accettarli incondizionatamente, di ritenere adeguato il prezzo nel complesso, remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- 10 di essersi recato sui luoghi dove deve essere effettuato il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione del servizio oggetto della gara;
- 11 di impegnarsi ad osservare, in caso di aggiudicazione, tutte le norme e le prescrizioni contenute nei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori nei confronti del personale dipendente;
- 12 di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- 12 di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti che si trovano, rispetto alla Ditta dichiarante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- 12 di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti che si trovano, rispetto alla Ditta dichiarante, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile (indicare quali):
ma che l'offerta è stata formulata autonomamente;
- 13 che l'impresa non fa parte di Consorzi;

oppure

- 13 che l'impresa fa parte del Consorzio (indicare ragione sociale, P.I. e sede legale);
- 14 **(se trattasi di Consorzio)** la natura dello stesso, come di seguito indicato:
 Consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile;
 Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 422/1909 e s.m.i. o di Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 443/1985, ex art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.;
- 15 **(nel caso dei SOLI Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i. – Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge n. 422/1909 e s.m.i. o di Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge n. 443/1985 e Consorzi Stabili)**

di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, sede sociale, codice fiscale e posizione e numero matricola INPS, INAIL e Cassa Edile):

N.B. - I soggetti consorziati individuati dovranno inoltre presentare, a pena di esclusione, dichiarazione a firma del legale rappresentante relativamente ai punti dall'1 all'8 della presente dichiarazione);

- 16 **(nel caso di associazione temporanea di Imprese di cui all'art.45, comma 2, lett. d) o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) o GEIE non ancora costituito)** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a:
- 17 di essere in grado e di dare la propria disponibilità ad iniziare materialmente il servizio, rendendo disponibile quant'altro necessario immediatamente dopo la formale consegna che avverrà subito dopo l'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione efficace, eventualmente anche in pendenza di stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13, del D. Lgs. n.50/2016 e s. m. ed i.;
- 18 di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
- 19 di accettare il tempo massimo per l'esecuzione del servizio fissato nel capitolato tecnico, ossia che il completamento del servizio interverrà entro e non oltre il 31/12/2021;
- 20 che **l'indirizzo, il numero di telefono e di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata** al quale va inviata l'eventuale richiesta di ulteriori documentazioni e le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i è il seguente:
PEC:
Indirizzo.....
autorizzando espressamente Catania Rete Gas S.p.A. ad inviare le comunicazioni di cui al summenzionato articolo **via posta elettronica certificata**;
- 21 che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti è il seguente
- 22 **di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a sottostare a tutti gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s. m. i. ed in particolare quelli derivanti dall'art. 3 relativo alla "tracciabilità dei flussi finanziari", a pena di nullità assoluta del contratto;**
- 23 di autorizzare Catania Rete gas S.p.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura in oggetto qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990;

oppure

- 23 di non autorizzare l'accesso agli atti allegando a tal fine apposita dichiarazione ex art. 53, comma 5, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. Precisando che, nell'ambito della documentazione prodotta per concorrere alla gara in oggetto, per quanto previsto dall'art. 53, c. 5, del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i nei seguenti documenti presentati a corredo dell'offertavi sono i seguenti segreti tecnici motivati da e comprovati da..... ed i seguenti segreti commerciali motivati da e comprovati da (numerare ed elencare detti documenti, redigendo, per ognuno di essi, motivata e comprovata dichiarazione, da trascrivere nel seguito del presente foglio o da allegare a parte) e pertanto di autorizzare l'ostensione dei restanti documenti a chi ne abbia legittimo interesse e diritto;
- 24 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 25 che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente il servizio oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le attività e relativi oneri connessi,

conseguenti e necessari per l'esecuzione di tali attività;

- 26 (solo in caso di un'aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016 e smi) che ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. 50/2016 e smi, in qualità di impresa retista indicata/mandataria/mandante, di non partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma prevista dal medesimo Decreto (cfr. Determinazione AVCP n. 3/2013);
- 27 (solo in caso di rete d'impresa con organo comune e soggettività giuridica) che in qualità di organo comune
- impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto, presentando la copia autentica del contratto di rete,
 - ovvero
 - fermo restando la presentazione della copia autentica del contratto di rete, NON impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto ed INDICA, pertanto, la denominazione ed il codice fiscale delle sole imprese retiste con le quali concorre.....;
- 28 di aver preso visione ed accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute in tutti i documenti di gara.

L'Istanza di ammissione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tale documento andrà firmato digitalmente.

C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI (MODELLO 2);

Oltre l'Istanza di Ammissione l'operatore economico dovrà rendere ulteriore dichiarazione a corredo della domanda ossia la **Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti**, compilata sull'apposito modello allegato (**MODELLO 2**) al presente disciplinare di gara e **firmata digitalmente**.

La dichiarazione dovrà essere resa, **pena l'esclusione dalla gara**, singolarmente da ciascuno dei seguenti soggetti:

- dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- da un socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In particolare nelle Società di capitali con:

□ sistema cd. **"tradizionale"** (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale" il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del collegio sindacale. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001

cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);

□ sistema cd. **“dualistico”** (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul “consiglio di gestione” e sul “consiglio di sorveglianza”; il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati)

□ sistema cd. **“monistico”** fondato sulla presenza di un “consiglio di amministrazione” e di un “comitato per il controllo sulla gestione” costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.); il Modello deve essere reso dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza) e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione. Inoltre il Modello deve essere reso da coloro che risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Per le eventuali condanne indicate è richiesto ai concorrenti di riportare in maniera chiara e dettagliata la descrizione del reato in modo da consentire alla Stazione Appaltante una valutazione immediata.

Ai fini dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Tale Dichiarazione sostitutiva sarà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore e **firmata digitalmente**.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

REQUISITI SPECIFICI, TECNICI E FINANZIARI:

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica come a seguire indicati:

D) DICHIARAZIONI DI DUE (N. 2) ISTITUTI BANCARI O INTERMEDIARI (CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA)

In ordine alla **capacità economica e finanziaria**:

-**Dichiarazioni di due (n. 2) istituti bancari o intermediari** autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, al fine di attestare che la ditta concorrente è in grado di fare fronte alle obbligazioni scaturenti dal presente appalto.

E) ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI EFFETTUATI NEGLI ULTIMI TRE ANNI (2019/2020/2021) (CAPACITÀ TECNICA)

In ordine alla **capacità tecnica**:

-**Elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni**, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, in particolare il concorrente deve indicare di aver regolarmente eseguito nel settore oggetto di gara con committente pubblico o privato, nei tre anni antecedenti la data di

pubblicazione del bando, servizi per un importo complessivo non inferiore a € 200.000,00 Iva esclusa. Detto elenco, firmato digitalmente dall'operatore economico concorrente, dovrà essere corredato dai certificati di buon esito dei servizi a firma del committente pubblico o privato.

La comprova del requisito, dovrà così essere fornita:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

F) POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ UNI EN ISO 9000 (CAPACITÀ TECNICA);

In ordine alla **capacità tecnica**:

-Possesso di una valutazione di conformità del proprio **sistema di gestione della qualità** alla norma **UNI EN ISO 9000**.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

G) CONTRIBUTO ANAC

Attestazione in originale di avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), pari ad € 20/00 (Euro venti/00). Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, al "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione servizio riscossione contributi in sede di gara: (Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2014). L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'operatore economico intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

4.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

A) OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA

Nella busta telematica "A – Offerta Tecnica / Organizzativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

A) N. 2 RELAZIONI tecniche: A.1.1, A.1.2 riguardanti gli elementi qualitativi dell'offerta stessa.

A.1) Relazione tecnica composta da A.1.1 e A.1.2:

A.1.1) Il Concorrente nella relazione tecnica (A.1.1) dovrà esporre:

- Struttura organizzativa messa a disposizione per l'appalto dalla ditta con indicazione della composizione ed articolazione degli operatori con specifiche dei profili professionali e delle qualifiche ed esperienze.
- Idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto.
- Specializzazione ed esperienza dei responsabili ed in particolare il profilo professionale minimo che si impegna a garantire;
- Ulteriori figure professionali messe a disposizione per l'appalto sia amministrative che tecniche.
- Strumentazioni e mezzi che saranno utilizzati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- Adeguatezza delle strumentazioni, delle attrezzature e dei mezzi rispetto alla tipicità dell'appalto in esame compatibilmente con le procedure esecutive.

- Adeguatezza delle strumentazioni, delle attrezzature e dei mezzi messe a disposizione con l'indicazione della vetustà delle stesse riferite al piano di manutenzione.

La relazione tecnica (A.1.1) dovrà essere composta da un massimo di 3 (tre) pagine in formato A4.

Le pagine dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (A.1.1) dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante ed allegare alla relazione copia del documento di identità del firmatario in corso di validità.

A.1.2) Il Concorrente nella relazione tecnica (A.1.2) dovrà esporre:

- Formazione degli operatori e dei preposti in relazione alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro

- Efficacia e adeguatezza dei singoli corsi di formazione svolti, attinenti le tipologie del servizio, comprovati dai relativi attestati.

- Accorgimenti di sicurezza e di salute del personale

- Efficacia della procedura che si intende adottare per un costante controllo del personale dipendente e/o subappaltatori in cantiere e modalità di comunicazione con la Stazione appaltante.

- Elenco DPI (individuale) e DPC (collettiva) utilizzati e procedura di manutenzione degli stessi, frequenza dei controlli di verifica dell'efficacia.

La relazione tecnica complessiva (A.1.2) dovrà essere composta da un massimo di 2 (due) pagine in formato A4.

Le pagine dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Quanto proposto dal concorrente diventerà onere e obbligo contrattuale.

La relazione tecnica (A.1.2) dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante ed allegare alla relazione copia del documento di identità del firmatario in corso di validità.

B) OFFERTA ECONOMICA (MODELLO3)

L'Offerta Economica dovrà essere redatta sull'apposito modello allegato (MODELLO 3) al presente disciplinare di gara sottoscritta e **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da suo procuratore (nel caso allegare relativa procura), allegando copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, redatta in bollo, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sul prezzo unitario posto a base di gara.

Il Concorrente dovrà presentare l'offerta economica con l'indicazione di un unico ribasso d'asta da applicare sul Prezzo unitario posto a base di gara come specifico nella documentazione tecnica ed in particolare nel Capitolato Tecnico.

Si procederà alla aggiudicazione del servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, a norma dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di servizio ad alta intensità di mano d'opera.

Il ribasso verrà applicato sul prezzo unitario posto a base d'asta, per contratto da stipulare a misura, al netto dei costi della sicurezza come valutati nel DUVRI.

Il ribasso sarà troncato alla terza cifra decimale, senza arrotondamento.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore firmata digitalmente. Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Il ribasso sarà troncato alla terza cifra decimale senza arrotondamento, le cifre successive alla terza verranno troncate.

Secondo quanto disposto dall'articolo 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016, si richiama la necessita di specificare in fase di offerta da parte degli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, l'importo dei costi diretti della sicurezza e della manodopera legati all'attività ordinaria dell'appaltatore che, in quanto costi generali, si intendono inclusi nel prezzo complessivo dell'offerta.

Si precisa che tali costi rappresentano gli oneri per garantire la sicurezza dei rischi derivanti dall'organizzazione del servizio dei soggetti partecipanti alla gara, che incombe a questi ultimi specificare, a differenza degli oneri finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze esterne, la cui specificazione compete alla stazione appaltante ed indicati nella relativa documentazione (in tal caso pari € 8.412,00).

5. CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95, del decreto legislativo n. 50 del 2016. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà demandata ad una commissione giudicatrice (di seguito anche "commissione di gara"). Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio pari a 100 e suddiviso in 75 punti per gli elementi di carattere qualitativo e 25 punti per il prezzo.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono esplicitati nella tabella che segue:

COMPONENTE	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	SUB PUNTI	PUNTI	TOTALE
QUALITA' (Offerta tecnico – organizzativa)	A.1.1 Struttura organizzativa, specializzazione ed esperienza del personale ...	45	75	100
	A.1.2 Formazione, efficacia, ... accorgimenti di salute e sicurezza ..	30		
PREZZO (Offerta economica)	B Offerta economica	25	25	
TOTALE		100	100	100

sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio totale di ogni concorrente sarà assegnato con il seguente metodo. La migliore offerta sarà quella che otterrà la somma complessivamente maggiore in relazione ad ognuno dei singoli elementi di valutazione (salva la verifica dell'eventuale anomalia).

Per la valutazione dell'offerta si utilizzerà la seguente formula:

$$C(a) = \sum(n) [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale di elementi di valutazione (n.2);

W_i = punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione i-esimo variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno).

$\Sigma(n)$ = sommatoria.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA (QUALITA').

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (documentazione offerta tecnica) riferiti alle due (2) relazioni tecniche A.1.1 e A.1.2, i coefficienti $V(a)_i$ compresi tra 0 e 1 per ciascun sub criterio saranno determinati attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) variabile tra zero ed uno:

0,000 Nullo / 0,200 Gravemente insufficiente / 0,400 Scarso / 0,500 Mediocre / 0,600 Sufficiente / 0,700 Discreto / 0,800 Buono / 0,900 Distinto / 1,000 Ottimo da parte di ciascun Commissario di gara.

Per ciascuna offerta presentata da ogni concorrente, ciascun Commissario assegnerà un punteggio variabile tra zero ed uno precisamente a scelta tra i seguenti:

0,000 Nullo / 0,200 Gravemente insufficiente / 0,400 Scarso / 0,500 Mediocre / 0,600 Sufficiente / 0,700 Discreto / 0,800 Buono / 0,900 Distinto / 1,000 Ottimo per ciascun sub-criterio: A.1.1 / A.1.2.

Una volta che ciascun Commissario di gara ha attribuito il coefficiente a ciascun sub criterio, si procederà a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario a ciascun sub criterio fino alla terza cifra decimale senza arrotondamento, le cifre successive alla terza verranno troncate.

Ottenuta la media si procederà a moltiplicarla per il peso attribuito a ciascun sub criterio (A.1.1 =45 / A.1.2=30).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene su ciascuno dei sub criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso assegnato a ciascuno di essi, sarà effettuata la così detta riparametrazione assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio e alle altre offerte il punteggio decrescente direttamente e linearmente proporzionale. Pertanto, la stazione appaltante procede alla riparametrazione dei punteggi per ciascun sub criterio per rialinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza.

Tale riparametrazione andrà effettuata per ciascun sub criterio (n.2: A.1.1 =45 / A.1.2=30).

Quindi si procederà alla somma dei punteggi riparametrati per i singoli sub criteri (n.2) ottenendo il punteggio complessivo per l'offerta qualitativa senza effettuare altra riparametrazione.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (documentazione offerta economica), riferiti al prezzo offerto (busta telematica B), il coefficiente $V(a)_i$ sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito al ribasso percentuale maggiore ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta economica con ribasso d'asta pari a 0 (zero).

A tal fine, individuato il ribasso maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i/R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno;

R_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale massimo.

Ottenuto il coefficiente $V(a)_i$ della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento quantitativo (prezzo), variabile tra zero e uno, per ottenere il punteggio da attribuire all'offerta economica si moltiplicherà tale coefficiente $V(a)_i$ per il peso assegnato all'offerta economica ossia 25 punti.

Attribuito il punteggio relativo all'offerta economica la commissione procederà alla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica con la relativa individuazione della graduatoria senza effettuare alcuna riparametrazione.

Nell'ipotesi in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta tecnica e quella economica differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore in relazione all'offerta tecnica.

In caso di offerte uguali sia per quanto riguarda il punteggio dell'offerta tecnica che di quella economica

si procederà mediante sorteggio (Circolare MIT n.17649 del 05/07/2019).

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, a norma dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di servizio ad alta intensità di mano d'opera.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 06/09/2022, alle ore 10:00** presso la sede di Catania Rete Gas S.p.A. sita in Via Cristoforo Colombo n. 150.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite avviso telematico inoltrato dalla Piattaforma ai concorrenti, a mezzo PEC e contestuale avviso pubblicato sul sito informatico della stazione appaltante.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite avviso telematico, a mezzo PEC e pubblicazione di avviso sul sito.

La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a riscontrare il tempestivo invio delle domande telematiche, nonché a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, la stessa commissione procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare di gara;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) a redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Una volta dichiarati i concorrenti ammessi si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura, previa verifica, dell'Offerta Tecnico Organizzativa dei concorrenti ammessi, ed alla verifica del relativo contenuto rispetto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara.

In seduta riservata la commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo le modalità sopra descritte dal presente disciplinare di gara.

Successivamente nel giorno e luogo fissati (che verranno comunicati ai concorrenti ai recapiti dagli stessi indicati), in seduta pubblica si procederà alla:

- lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta tecnica;
- apertura della busta telematica B – offerta economica dei concorrenti ammessi; per ogni offerta economica, la commissione procederà alla verifica della corrispondenza del relativo contenuto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara, disponendo sulla relativa esclusione od ammissione al prosieguo delle operazioni di gara; il presidente della commissione di gara darà lettura del ribasso percentuale offerto.

Si procederà poi a redigere una graduatoria provvisoria sulla base dei ribassi offerti; la commissione di gara determinerà la soglia di anomalia secondo quanto prescritto dall'articolo 97 c. 3 e 3 bis, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s. m. ed i. ed indicherà le offerte anomale.

La valutazione dell'anomalia andrà effettuata sui valori antecedenti alle eventuali riparametrazioni.

All'esito delle operazioni, tra cui quelle relative all'anomalia dell'offerta così come indicata nel bando di gara (Sez. IV.2.1), la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

In tutte le operazioni aritmetiche che la commissione sarà chiamata ad effettuare, la stessa terrà conto fino alla terza cifra decimale. La quarta cifra sarà troncata senza arrotondamento.

Successivamente qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato da Catania Rete Gas S.P.A., per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione.

In tal caso Catania Rete Gas S.P.A. ha la facoltà di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, all'uopo l'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine

indicato nel bando.

Inoltre, Catania Rete Gas S.P.A. si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere o non aggiudicare la gara per intervenuti motivi.

6. ESCLUSIONI

Saranno esclusi dalla presente gara i concorrenti che non avranno adempiuto alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti pubblici e ad altre disposizioni di legge vigenti. Costituiscono, altresì, cause di esclusione: casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero casi nei quali sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Sono inoltre causa di esclusione dalla gara:

- gli inadempimenti dell'appaltatore che abbiano condotto alla risoluzione di un contratto con Catania Rete Gas S.p.A.;
- gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza, accertate con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'ente aggiudicatore.

La stazione appaltante si riserva ancora la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nei servizi affidati anche da altre stazioni appaltanti.

7. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO.

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di comunicazione dell'avvenuta proposta di aggiudicazione, i documenti che gli verranno indicati da questa stazione appaltante ed in particolare:

- la comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010. [L'appalto è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 136/2010 in particolare degli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 4 (controllo degli automezzi adibiti al trasporto dei materiali) – 5 (identificazione degli addetti nei cantieri) – 6 (sanzioni)];
- la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva prestata nei modi e nella percentuale previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Oltre alla suddetta documentazione le imprese associate, se non preventivamente costituite in A.T.I., dovranno produrre copia autentica dell'atto di conferimento del mandato speciale, irrevocabile di rappresentanza all'impresa capogruppo, nonché di conferimento di procura a chi legalmente rappresenta la medesima, il tutto con dimostrazione dei poteri dei sottoscrittori per la costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese. Tale atto dovrà essere coerente con gli impegni sottoscritti dalle imprese in sede di offerta.

I Consorzi dovranno produrre l'atto costitutivo del Consorzio in copia autentica, da cui risulti l'elenco delle imprese consorziate.

Per ogni altro obbligo si rimanda alla normativa vigente.

Si avverte che in difetto degli adempimenti di cui sopra nei rispettivi termini, si procederà senza ulteriore preavviso, alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione provvisoria. La fornitura sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria.

8. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avverranno e si daranno per eseguite mediante pubblicazione nell'apposito spazio sulla Piattaforma telematica. Tutte le comunicazioni saranno altresì pubblicate sul sito istituzionale, nella sezione dedicata alla presente procedura. Il concorrente si impegna in ogni caso a comunicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

In ogni caso, eventuali modifiche dell'indirizzo PEC di posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo delle altre forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

É possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente attraverso la Piattaforma informatica, nella sezione appositamente dedicata**, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, ovvero entro le ore **12:00 del 26/08/2022**.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla Piattaforma almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima. I chiarimenti saranno altresì pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing Giovanni Saitta