

**DETERMINA DIRIGENZIALE****OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO RUP**

ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e la legge 21 giugno 2017, n. 96, attraverso affidamento diretto, mediante procedura on line tramite il portale MEPA-acquistinretepa.it, nel limite d'importo complessivo del prodotto/servizio previsto pari a € **38.038,00** +IVA – CIG: **ZCB259C119**

**Visto:**

- il Decreto Legislativo 50/2016 s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) - L.R. n.8 del 17/05/2016;
- le determinazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- la Delibera del Consiglio ANAC sull'attuazione delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici".
- il Regolamento aziendale per la disciplina dei contratti e degli appalti di lavori, servizi sotto soglia comunitaria di cui all'art. 35 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le deleghe conferite dal C.d.A. ASEC SpA nella seduta n. 15 del 23/10/2017 al Dirigente Amministrazione Finanza e Controllo ed aggiornate nella seduta n. 7 del 23/04/2018;
- l'atto di conferimento delle citate deleghe mediante Procura Speciale, depositata presso il Registro delle Imprese di Catania, sottoscritta in data 18/12/2017 ed aggiornata in data 03/05/2018 presso lo studio del Notaio C.P. (repertorio n.49495 - raccolta n. 10520);
- la comunicazione di servizio del Presidente ASEC SpA del 03/04/2018 (protocollo n. 4/18) ratificata dal CdA nella seduta n.7 del 23/04/2018;
- la comunicazione di servizio del Presidente ASEC SpA del 03/10/2018 (protocollo n.414/18/I);
- la delibera di CdA del 06/12/2017 (punto 7 o.d.g.) che approva la programmazione acquisti di forniture e servizi con riferimento all'esercizio 2018;
- la delibera di CdA del 18/10/2018 (punto 10/g) che autorizza, nell'ambito delle deleghe conferite al Dirigente di settore, l'attivazione di una procedura, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la copertura del servizio in oggetto;
- le relazioni descrittive sull'attuale assetto organizzativo aziendale;
- le comunicazioni e le relazioni intercorse tra gli uffici aziendali in merito all'attività in oggetto.

**Premesso che**

- è stata avviata l'attività di ricognizione dei fabbisogni aziendali relativi alla programmazione degli acquisti di servizi, lavori e forniture per gli esercizi 2019-2020;
- le attività amministrative del RUP, considerata la complessità della materia degli appalti ed i potenziali possibili ricorsi che possono derivare dalle attività poste in essere dallo stesso, richiedono una elevata

competenza professionale ed una competenza specifica nel settore della contrattualistica pubblica, anche tenuto conto del nuovo contesto normativo, in costante aggiornamento, delineatosi dopo l'entrata in vigore del dlgs 50/2016 e s.m.i. a causa anche di continue interpretazioni e linee guida fornite da ANAC, Ministeri, Sentenze giurisprudenziali ecc.;

- stante l'attuale assetto organizzativo aziendale, il RUP necessita di un adeguato supporto tecnico amministrativo legale per la redazione degli atti necessari ad indire le citate procedure di gara ed è stato segnalato agli organi societari che, allo stato attuale, la struttura aziendale presenta accertate carenze di personale con specifico riferimento all'area approvvigionamenti/appalti;
- l'art. 31, c. 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prevede espressamente che nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;
- ai sopra citati fini è stata avviata una informale indagine nel corso della quale è stata rilevata, con positivo riscontro sulle esigenze aziendali, la disponibilità dell'Avv. Alberto Ponti, con studio legale a Triuggio (MB), dal cui curriculum professionale emerge una esperienza specifica in tema di contrattualistica pubblica maturata non solo con riferimento alla assistenza legale e stragiudiziale di pubbliche amministrazioni e società pubbliche ma anche nella redazione di varie pubblicazioni in tema di appalti pubblici e nello svolgimento di attività di supporto amministrativo al responsabile unico del procedimento nonché in attività di formazione a favore di dipendenti pubblici nel settore che qui interessa.

Considerato che

- l'art. 40 del D. Lgs. 50/2016 ha stabilito tempi e modalità per l'introduzione dei mezzi elettronici di comunicazione quale strumento in grado di accrescere l'efficacia e la trasparenza delle procedure di appalto, affinché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazioni appaltanti e imprese siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, a garanzia dell'integrità dei dati e della riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione;
- le attuali disposizioni normative prevedono per gli acquisti di beni e la fornitura di servizi sotto soglia la possibilità di ricorrere al portale "Acquisti in rete / MEPA" consentendo la accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;
- per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, con la possibilità di scegliere o personalizzare quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);
- la trattativa diretta è una delle modalità previste dalla normativa vigente che permette di acquistare sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte della singola procedura, attraverso: la scelta dei beni presenti sul catalogo, la verifica delle condizioni generali di fornitura, la compilazione del modulo d'ordine indicando quantità e luogo di fornitura e/o erogazione e la sottoscrizione con firma digitale;
- l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula presenta i seguenti benefici: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base

fornitori, una facile individuazione di forniture sempre più competitive; facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa.

Tenuto conto che

- è intendimento aziendale procedere, in linea con la vigente normativa e nelle more dell'attivazione della piattaforma aziendale per la gestione telematica delle forniture con la gestione degli acquisti, mediante procedura on line tramite il portale MEPA-acquistinretepa.it con particolare riferimento agli affidamenti con importo stimato inferiore a 40 mila euro;
- al fine di acquisire la migliore offerta rispondente alle esigenze aziendali è stata avviata in data 05/11/2018 la procedura telematica con procedura negoziata sotto soglia tramite portale MEPA-acquistinretepa.it (n. 673308);
- nel termine di tempo fissato dalla procedura telematica nella richiesta d'offerta, il 09/11/2018 alle ore 18.00, è pervenuta da parte dello Studio Legale Avv. Alberto Ponti, tramite portale MEPA-acquistinretepa.it, la proposta economica (cod. univoco n. 367514) riferita ai prezzi esposti nel documento dettagliato d'offerta;
- per quanto sopra, si ritiene rispondente dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua l'offerta telematica migliorativa predisposta dallo Studio Legale Avv. Alberto Ponti.

Tutto quanto premesso e considerato

#### **SI DETERMINA**

##### **A. Obiettivo del servizio:**

Procedere, nel rispetto delle esigenze e della programmazione aziendale, all'avvio e la gestione delle procedure di gara e degli adempimenti connessi in materia di appalti e trasparenza.

##### **B. Oggetto del servizio:**

Le prestazioni oggetto di incarico sono le seguenti:

- a) Assistenza e supporto al responsabile del procedimento nella fase di predisposizione e stesura degli atti di gara per l'appalto dei servizi e forniture e lavori (quali manifestazioni di interesse, relazioni, capitolato speciale di appalto parte amministrativa, bando e disciplinare di gara, lettere di invito a procedure, avvisi di pubblicità, schema di contratto);
- b) Assistenza e supporto nello svolgimento delle procedure di gara quali risposte a quesiti delle ditte, lavori della commissione, redazione verbali di gara;
- c1) Assistenza e/o collaborazione via telefono, fax, mail su attività non previste alle lett. a) e b);
- c2) Assistenza e/o attività formativa presso la sede dell'Azienda.

##### **C. Valore economico complessivo del servizio:**

Importo complessivo stimato è pari a € 38.038,00 +IVA, finanziato con mezzi propri di bilancio ASEC SpA.

Per la ripartizione di dettaglio del valore economico, per ognuna delle attività oggetto del servizio, si rimanda alla redazione di specifico incarico che riporta, sotto forma di parametro orario o in percentuale sulla procedura di gara, quanto già indicato nell'offerta univoca n. 367514 acquisita agli atti aziendali in sede di trattativa MEPA.

**D. Indicazione della procedura individuata per l'aggiudicazione:**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante procedura telematica tramite portale MEPA-acquistinretepa.it (Trattativa n. 673308).

**E. Motivazione a sostegno della tipologia di procedura:**

Come già indicato in premessa, l'utilizzo del mercato elettronico MEPA presenta i seguenti benefici: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive; facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa. Inoltre, il vigente Codice degli appalti pubblici prevede la possibilità, per i servizi e le forniture di importo complessivo inferiore a 40 mila euro, di adottare le procedure semplificate a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**F. Durata stimata dell'appalto:**

La durata della fornitura/servizio è stata stimata, sulla base della programmazione gare ed affidamenti, in anni 1 (uno) dalla sottoscrizione dell'incarico, salvo esigenze legate ad attività aziendali non programmabili.

**G. Preliminare definizione delle caratteristiche tecniche del servizio:**

Sulla base esigenze di acquisto individuate dalla vigente normativa e delle comunicazioni intercorse con gli uffici aziendali in merito all'attività in oggetto.

**H. Individuazione delle figure responsabili di ASEC SpA e della Società che svolgerà il servizio:**

Il fornitore del servizio:

**AVV. ALBERTO PONTI**

Studio legale: Via Vittorio Emanuele n. 39 - Triuggio (MB)

C.F. PNTLRT66M02B729X - P. IVA 04249390966

pec: ALBERTO.PONTI@PECORDINEAVVOCATIMONZA.MI.IT

Ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base delle deleghe conferite con Procura Speciale e depositate presso il Registro delle Imprese, per l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali viene confermato il Dott. Salvatore Li Calzi.

Determina inoltre che si procederà alla pubblicazione della presente sul sito web aziendale, nonché nel relativo albo per 15 gg. dalla firma.

Il Dirigente Amministrazione Finanza e Controllo

Dott. Salvatore Li Calzi

